



เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ประกาศเทศบาลตำบลเอราวัณ

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ด้วยสภาเทศบาลตำบลเอราวัณ ได้มีมติเห็นชอบ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ และในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรีได้พิจารณาเห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว ตามหนังสืออำเภอศรีสวัสดิ์ ด่วนที่สุด ที่ กจ ๐๐๒๓.๑๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๖๒ วรรคสาม และ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๖ ข้อ ๓๙ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการบริหารราชการท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกิตติสิทธิ์ ทูมมาส)
นายกเทศมนตรีตำบลเอราวัณ

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นเทศบาลตำบลเอราวัณ	
<u>ส่วนที่ 1</u>	
คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	1-5
<u>ส่วนที่ 2</u>	
บันทึกหลักการและเหตุผล	6-19
<u>ส่วนที่ 3</u>	
รายงานประมาณการรายรับ	20-24
รายจ่ายตามแผนงานและแบบรายจ่าย	
- แผนงานงบกลาง	25
งบกลาง	
- แผนงานบริหารทั่วไป	26-32
งานบริหารทั่วไป	
งานบริหารงานคลัง	
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	32-34
งานป้องกันและระงับอัคคีภัย	
- แผนงานการศึกษา	35-38
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
- แผนงานสาธารณสุข	39-41
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	42
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	
- แผนงานเคหะและชุมชน	43-46
งานไฟฟ้าและถนน	
งานสวนสาธารณะ	
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	47
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	
- แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	48-49
งานกีฬาและนันทนาการ	
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	49-52
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	
งานก่อสร้าง	

ส่วนที่ 4

รายละเอียดรายจ่ายตามหน่วยงาน

- แผนงานงบกกลาง	
งบกกลาง	53-58
- แผนงานบริหารทั่วไป	
งานบริหารทั่วไป	59-74
งานบริหารงานคลัง	74-77
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	78-86
- แผนงานการศึกษา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	87-89
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	89-98
- แผนงานสาธารณสุข	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	99-101
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	101-105
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	106
- แผนงานเคหะและชุมชน	
งานไฟฟ้าและประปา	107-108
งานสวนสาธารณะ	108-110
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	110-112

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	113-116
- แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
งานกีฬาและนันทนาการ	116-117
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	117-118
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	119-126
งานก่อสร้าง	126-127

ภาคผนวก

ประกาศเทศบาลตำบลเอราวัณ

เทศบาลตำบลเอราวัณ
เขต/อำเภอ ศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

447 หมู่ 4 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ท่ากระดาน
เขต/อำเภอ ศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี 71250

พื้นที่	16.45 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	947 คน
ชาย	464 คน
หญิง	483 คน



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลเอราวัณ

อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเอราวัณ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเอราวัณ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลเอราวัณอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลเอราวัณ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร	จำนวน	58,204,073.74 บาท
1.1.2 เงินสะสม	จำนวน	81,793,842.91 บาท
1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	14,407,578.32 บาท
1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน	0 โครงการ รวม 0.00 บาท
1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน	จำนวน	8 โครงการ รวม 1,618,930.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมต่าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง	จำนวน	21,347,030.23 บาท	ประกอบด้วย
หมวดภาษีอากร	จำนวน	306,615.86 บาท	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	144,068.70 บาท	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	743,908.89 บาท	
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	68,700.00 บาท	
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท	
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	11,426,330.78 บาท	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	8,657,406.00 บาท	

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์	จำนวน	31,032.00	บาท
2.3 รายจ่ายจริง	จำนวน	17,155,988.20	บาท
	ประกอบด้วย		
งบกลาง	จำนวน	1,667,356.64	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,858,213.64	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,610,170.73	บาท
งบลงทุน	จำนวน	347,850.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	672,397.19	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์	จำนวน	31,032.00	บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	107,875.00	บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00	บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00	บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	306,615.86	3,201,800.00	3,002,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	144,068.70	174,000.00	163,150.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	743,908.89	475,000.00	445,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	68,700.00	77,000.00	77,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	1,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,263,293.45	3,928,800.00	3,688,350.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	11,426,330.78	11,405,000.00	11,395,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	11,426,330.78	11,405,000.00	11,395,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	8,657,406.00	9,300,000.00	9,300,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	8,657,406.00	9,300,000.00	9,300,000.00
รวม	21,347,030.23	24,633,800.00	24,383,350.00

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	1,667,356.64	2,014,300.00	2,294,100.00
งบบุคลากร	8,858,213.64	9,997,640.00	11,382,640.00
งบดำเนินงาน	5,610,170.73	10,343,700.00	9,155,150.00
งบลงทุน	347,850.00	1,538,100.00	815,100.00
งบเงินอุดหนุน	672,397.19	740,000.00	736,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	17,155,988.20	24,633,740.00	24,382,990.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลเอราวัณ

อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,214,740
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,319,400
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,455,650
แผนงานสาธารณสุข	1,019,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	60,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,870,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	430,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	345,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,374,700
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	2,294,100
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	24,382,990

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลเอราวัณ

อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	2,294,100	2,294,100
งบกลาง	2,294,100	2,294,100
รวม	2,294,100	2,294,100

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	6,008,640	1,060,000	7,068,640
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,384,000	1,060,000	4,444,000
งบดำเนินงาน	2,316,000	700,000	3,016,000
ค่าตอบแทน	100,000	10,000	110,000
ค่าใช้สอย	1,070,000	595,000	1,665,000
ค่าวัสดุ	410,000	95,000	505,000
ค่าสาธารณูปโภค	736,000	0	736,000
งบลงทุน	65,100	0	65,100
ค่าครุภัณฑ์	65,100	0	65,100
งบเงินอุดหนุน	65,000	0	65,000
เงินอุดหนุน	65,000	0	65,000
รวม	8,454,740	1,760,000	10,214,740

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบ			
งบบุคลากร	875,000	0	875,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	875,000	0	875,000
งบดำเนินงาน	375,000	30,000	405,000
ค่าตอบแทน	30,000	0	30,000
ค่าใช้สอย	110,000	0	110,000
ค่าวัสดุ	235,000	30,000	265,000
งบลงทุน	39,400	0	39,400
ค่าครุภัณฑ์	39,400	0	39,400
รวม	1,289,400	30,000	1,319,400

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	270,000	482,000	752,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	270,000	482,000	752,000
งบดำเนินงาน	415,150	585,000	1,000,150
ค่าใช้สอย	100,000	438,000	538,000
ค่าวัสดุ	315,150	135,000	450,150
ค่าสาธารณูปโภค	0	12,000	12,000
งบลงทุน	0	52,500	52,500
ค่าครุภัณฑ์	0	52,500	52,500
งบเงินอุดหนุน	651,000	0	651,000
เงินอุดหนุน	651,000	0	651,000
รวม	1,336,150	1,119,500	2,455,650

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	185,000	0	185,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	185,000	0	185,000
งบดำเนินงาน	133,000	691,000	824,000
ค่าใช้สอย	133,000	661,000	794,000
ค่าวัสดุ	0	30,000	30,000
งบลงทุน	10,400	0	10,400
ค่าครุภัณฑ์	10,400	0	10,400
รวม	328,400	691,000	1,019,400

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	40,000	40,000
ค่าใช้จ่าย	40,000	40,000
งบเงินอุดหนุน	20,000	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	20,000
รวม	60,000	60,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน				
งบ	งานไฟฟ้าและประปา	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	322,000	610,000	430,000	1,362,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	322,000	610,000	430,000	1,362,000
งบดำเนินงาน	595,000	980,000	850,000	2,425,000
ค่าใช้สอย	480,000	930,000	540,000	1,950,000
ค่าวัสดุ	115,000	50,000	310,000	475,000
รวม	917,000	1,590,000	1,280,000	3,787,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน			
งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	60,000	285,000	345,000
ค่าใช้จ่าย	60,000	285,000	345,000
รวม	60,000	285,000	345,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน		
งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	430,000	430,000
ค่าใช้จ่าย	430,000	430,000
รวม	430,000	430,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,140,000	0	1,140,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,140,000	0	1,140,000
งบดำเนินงาน	550,000	120,000	670,000
ค่าตอบแทน	70,000	0	70,000
ค่าใช้สอย	210,000	0	210,000
ค่าวัสดุ	220,000	120,000	340,000
ค่าสาธารณูปโภค	50,000	0	50,000
งบลงทุน	73,800	573,900	647,700
ค่าครุภัณฑ์	73,800	79,000	152,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	494,900	494,900
รวม	1,763,800	693,900	2,457,700

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 65 จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเอราวัณ และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 24,382,990 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 24,382,990 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,214,740
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,319,400
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,455,650
แผนงานสาธารณสุข	1,019,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	60,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,787,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	430,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	345,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,457,700
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	2,294,100
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	24,382,990

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลเอราวัณ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลเอราวัณมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติ

ประกาศ ณ วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงนาม) กิติสิธิ์ ทูมมาส
(นายกิติสิธิ์ ทูมมาส)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเอราวัณ

เห็นชอบ

(ลงนาม) สมบูรณ์ แพนสมบูรณ์
(นายสมบูรณ์ แพนสมบูรณ์)
ตำแหน่ง นายอำเภอศรีสวัสดิ์

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	4,215,214.69	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	304,815.86	3,200,000.00	-6.25 %	3,000,000.00
ภาษีป้าย	1,800.00	1,800.00	1,800.00	22.22 %	2,200.00
รวมหมวดภาษีอากร	4,217,014.69	306,615.86	3,201,800.00		3,002,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	485.00	688.70	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	54,120.00	35,160.00	54,000.00	0.00 %	54,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	1,480.00	810.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	70.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	170.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	1,350.00	0.00	100.00 %	1,250.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	180.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	300.00	6,300.00	500.00	500.00 %	3,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	12,685.00	15,000.00	-90.00 %	1,500.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	1,350.00	200.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	96,760.00	86,050.00	97,000.00	0.00 %	97,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	160.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	225.00	225.00	300.00	-33.33 %	200.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	120.00	200.00	200.00	0.00 %	200.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	155,020.00	144,068.70	174,000.00		163,150.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	74,030.00	52,050.00	75,000.00	0.00 %	75,000.00
ดอกเบี้ย	238,748.04	691,858.89	400,000.00	-7.50 %	370,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	312,778.04	743,908.89	475,000.00		445,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	70,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	3,800.00	68,700.00	72,000.00	-97.22 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,800.00	68,700.00	77,000.00		77,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	1,000.00		1,000.00

หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	286,479.33	276,365.61	405,000.00	0.00 %	405,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	11,763,431.80	9,930,903.05	10,000,000.00	0.00 %	10,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	437,380.56	418,182.85	450,000.00	0.00 %	450,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	15,684.09	25,054.97	30,000.00	-33.33 %	20,000.00
ภาษีสรรพสามิต	896,050.81	755,529.29	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	10,916.06	10,787.03	12,000.00	0.00 %	12,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	9,170.11	9,507.98	8,000.00	0.00 %	8,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	13,419,112.76	11,426,330.78	11,405,000.00		11,395,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	8,312,572.00	8,657,406.00	9,300,000.00	0.00 %	9,300,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	8,312,572.00	8,657,406.00	9,300,000.00		9,300,000.00
รวมทุกหมวด	26,420,297.49	21,347,030.23	24,633,800.00		24,383,350.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

24,383,350 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	3,002,200 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	3,000,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	2,200 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	163,150 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	54,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	1,250 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	3,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,500 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	97,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	200 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	200 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	445,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	75,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	370,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	77,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	70,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท

หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	11,395,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	405,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	450,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	20,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	500,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	12,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	8,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	9,300,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	9,300,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลอร่าม
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

แผนงานงบทกลาง	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอด	ปี 2565
งบทกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	109,142	97,753	130,000	-7.69	125,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,890	4,422	5,100	-11.76	5,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	376,700	829,400	900,000	0	900,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	95,200	199,200	210,000	23.81	260,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	0	0	10,000	-50	5,000
เงินสำรองจ่าย	5,552	50,000	300,000	-33.33	200,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	359,150	349,790	460,200	100	452,600
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	0	200,000	100	240,000
ประเภทค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจการจราจร	0	76,000	50,000	-60	20,000
ประเภทเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	30,000	30,000	0	30,000
ประเภทเงินสมทบสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	29,870.12	30,791.64	30,300	-27.39	22,000
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	100	15,000
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	0	0	0	100	10,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	0	100	10,000
เงินช่วยเหลือ	0	0	50,000	-100	0
รวมงบทกลาง	980,504.12	1,667,356.64	2,375,600		2,294,100
รวมแผนงานงบทกลาง	980,504.12	1,667,356.64	2,375,600		2,294,100

แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520	695,520	695,520	-100	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	0	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	0	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	198,720	198,720	198,720	0	198,720
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา	1,374,480	1,374,480	1,490,400	0	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,508,720	2,508,720	2,624,640		2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,613,346.77	1,589,247.42	1,838,700	35.97	2,400,000
เงินประจำตำแหน่ง	98,000	112,451.61	98,500	27.92	126,000
เงินวิทยฐานะ	56,000	70,451.61	78,000	0	78,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	201,660	212,700	237,000	5.49	250,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	617,520	640,200	730,000	-41.1	430,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	10,285	5,220	0	0	0
เงินอื่นๆ	0	0	0	100	100,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,596,811.77	2,630,270.64	2,982,200		3,384,000
รวมงบบุคลากร	5,105,531.77	5,138,990.64	5,606,840		6,008,640

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	19,300	180,000	-83.33	30,000
ค่าเบี้ยประชุม	3,250	5,687.5	20,000	0	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	65,000	-69.23	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	32,900	41,600	30,000	100	30,000
รวมค่าตอบแทน	36,150	66,587.5	295,000		100,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	537,255.99	402,358	345,000	1.45	350,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	9,525	24,490	80,000	0	80,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
การจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่าง	0	0	0	100	70,000
การประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการปฏิบัติงานของเทศบาล	0	0	20,000	0	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	208,366.64	189,984	200,000	-70	60,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฯ	0	0	0	100	50,000
โครงการจัดการเลือกตั้งคณะผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	0	0	600,000	-100	0
โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	9,850	0	10,000	100	20,000
โครงการจัดทำเว็บไซต์เผยแพร่ผลงานของเทศบาล	0	0	50,000	-80	10,000
โครงการประชามติเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	1,675	1,925	30,000	0	30,000
ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและทัศนศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานฯ	0	0	340,000	100	350,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	43,039.28	43,471.16	80,000	-62.5	30,000

	รวมค่าใช้จ่าย	809,711.91	662,228.16	1,755,000		1,070,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน		117,071	44,270	90,000	-22.22	70,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		17,685	0	40,000	-50	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว		32,077	31,540	40,000	25	50,000
วัสดุก่อสร้าง		9,695	0	30,000	0	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		0	13,200	20,000	50	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		83,140.35	72,254.75	100,000	0	100,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		0	0	0	100	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์		74,850	83,800	100,000	0	100,000
	รวมค่าวัสดุ	334,518.35	245,064.75	420,000		410,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า		527,867.21	421,353.51	600,000	-33.33	400,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		219,884.66	194,201.93	350,000	-42.86	200,000
ค่าบริการ โทรศัพท์		3,275.18	3,501.79	10,000	-20	8,000
ค่าบริการ ไปรษณีย์		7,541	6,320.4	20,000	-60	8,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		97,500.32	119,861.4	120,000	0	120,000
	รวมค่าสาธารณูปโภค	856,068.37	745,239.03	1,100,000		736,000
รวมงบดำเนินงาน		2,036,448.63	1,719,119.44	3,570,000		2,316,000

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ทำงานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อกลง จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100	25,100
จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100	14,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100	23,000
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100	2,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	30,000	-100	0
	รวมค่าครุภัณฑ์	65,500	110,500	147,100	65,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
	รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	300,000	0
	รวมงบลงทุน	65,500	110,500	447,100	65,100
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการขอรับเงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนการบริหารอำนาจการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของอำเภอศรีสวัสดิ์	26,000	26,000	40,000	-100	0

เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ขอรับเงินอุดหนุนในการจัดกิจกรรมจัดการแข่งขันกีฬาและนันทนาการ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	0	0	10,000	-100	0
อุดหนุนการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธีและงานพิธีในวันสำคัญของชาติ ศาสนา งานประเพณีวัฒนธรรม และงานสาธารณกุศล	0	30,000	30,000	0	30,000
อุดหนุนโครงการแข่งขันและพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาฟุตบอลให้กับเยาวชนในจังหวัดกาญจนบุรี เพื่อด้านยาเสพติด ประจำปี 2565	0	0	0	100	35,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	20,000	0	20,000	-100	0
รวมเงินอุดหนุน	46,000	56,000	100,000		65,000
รวมงบเงินอุดหนุน	46,000	56,000	100,000		65,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,253,480.4	7,024,610.08	9,723,940		8,454,740
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	235,470	339,540	500,000	100	1,000,000
เงินประจำตำแหน่ง	10,553.57	18,000	60,000	0	60,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	231,060	242,400	0	0	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	477,083.57	599,940	560,000		1,060,000
รวมงบบุคลากร	477,083.57	599,940	560,000		1,060,000

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	10,000		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	238,335	309,263.85	350,000	-100	350,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	24,400	30,000	30,000	-50	15,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฯ	0	0	0	100	15,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	50,000	300	200,000
โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษี	1,136	2,700	5,000	0	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	0	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	308,871	341,963.85	445,000		595,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	38,209	19,334	40,000	0	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	2,000	0	2,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	3,000	0	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,640	54,910	60,000	-16.67	50,000
รวมค่าวัสดุ	42,849	74,244	105,000		95,000
รวมงบดำเนินงาน	351,720	416,207.85	560,000		700,000

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
	รวมค่าครุภัณฑ์	27,500	57,400	20,500	0
	รวมงบลงทุน	27,500	57,400	20,500	0
	รวมงานบริหารงานคลัง	856,303.57	1,073,547.85	1,140,500	1,760,000
	รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,109,783.97	8,098,157.93	10,864,440	10,214,740

แผนงานรักษาความสงบภายใน						
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	256,860	272,460	290,000	12.07	325,000
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	480,000	486,240	520,000	-1.92	510,000
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	39,420	36,000	40,000	0	40,000
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	776,280	794,700	850,000		875,000
	รวมงบบุคลากร	776,280	794,700	850,000		875,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0	10,000
	เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	1,529	4,000	30,000	100	20,000
	รวมค่าตอบแทน	1,529	4,000	40,000		30,000

ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	26,068	22,080	40,000	-75	10,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฯ	0	0	0	100	10,000
โครงการการฝึกอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร.	0	0	30,000	-33.33	20,000
โครงการการฝึกอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร. กู้ภัยทางน้ำ	0	0	30,000	-33.33	20,000
โครงการดำเนินการกำจัดอเนกการควบคุมไฟฟ้า,หมอกควัน	0	0	10,000	0	10,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	0	0	10,000	0	10,000
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาล(EMS)	143,460	264,095	335,000	-100	0
ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	65,000	-100	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	63,603	47,928	60,000	-50	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	233,101	334,103	580,000		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	23,000	-34.78	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	40,000	0	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	134,653	102,377.35	150,000	-33.33	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	50,000	0	50,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	40,000	-25	30,000
รวมค่าวัสดุ	134,653	102,377.35	303,000		235,000
รวมงบดำเนินงาน	369,283	440,480.35	923,000		375,000

งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อพัดลมโคงร จำนวน 4 เครื่อง		0	0	0	100	6,400
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล		0	0	0	100	23,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		0	0	0	100	7,500
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ		0	0	0	100	2,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		0	0	30,000	-100	0
รวมค่าครุภัณฑ์		0	0	529,900		39,400
รวมงบลงทุน		0	0	529,900		39,400
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		1,145,563	1,235,180.35	2,302,900		1,289,400
งานจราจร						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุจราจร		0	0	0	100	30,000
รวมค่าวัสดุ		0	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน		0	0	0		30,000
รวมงานจราจร		0	0	0		30,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน		1,145,563	1,235,180.35	2,302,900		1,319,400

แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	232,440	241,800	260,000	3.85	270,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	232,440	241,800	260,000		270,000
รวมงบบุคลากร	232,440	241,800	260,000		270,000
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	16,800	13,780	15,000	-33.33	10,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฯ	0	0	0	100	10,000
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	66,834	49,850	40,000	25	50,000
โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตในการป้องกันปัญหาเสพติดแก่เยาวชนในและนอกสถานศึกษาฯ	0	0	30,000	0	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	83,634	63,630	85,000		100,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100	315,150
ค่าอาหารเสริม (นม)	358,859.8	335,478	324,800	-100	0
รวมค่าวัสดุ	358,859.8	335,478	324,800		315,150
รวมงบดำเนินงาน	442,493.8	399,108	409,800		415,150

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับ รร.บ้านเจ้าเพชร	697,000	616,397.19	640,000	1.72	651,000
รวมเงินอุดหนุน	697,000	616,397.19	640,000		651,000
รวมงบเงินอุดหนุน	697,000	616,397.19	640,000		651,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,371,933.8	1,257,305.19	1,309,800		1,336,150
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	257,520	271,680	285,000	12.28	320,000
เงินวิทยฐานะ	0	0	59,500	-29.41	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	0	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	377,520	391,680	464,500		482,000
รวมงบบุคลากร	377,520	391,680	464,500		482,000
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	1,000	110,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	0	10,000

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
กีฬาสัมพันธ์ระหว่างครอบครัว	2,470	0	10,000	0	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,100	15,705.28	20,000	-60	8,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฯ	0	0	0	100	10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	203,070	206,770	258,900	100	240,000
โครงการหนุนออกคตัญญู	1,500	1,500	5,000	0	5,000
เรียนรู้และฝึกซ้อมอักษิภัยสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเอราวัณ	0	0	5,000	0	5,000
เรียนรู้สู่โลกกว้างสำหรับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2,465	0	30,000	0	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	0	10,000
	รวมค่าใช้จ่าย	213,605	223,975.28	358,900	438,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	15,000	0	15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	14,860	0	15,000	466.67	85,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	51,846.6	47,780.2	70,000	-100	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	5,000	0	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	14,770	10,000	100	20,000
วัสดุการศึกษา	14,940	0	0	0	0
	รวมค่าวัสดุ	81,646.6	62,550.2	115,000	135,000

ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		0	0	12,000	0	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค		0	0	12,000		12,000
รวมงบดำเนินงาน		295,251.6	286,525.48	485,900		585,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อเก้าอี้แถวพักคอย แบบ 3 ที่นั่ง	จำนวน 2 ชุด	0	0	0	100	8,000
จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	จำนวน 1 ตู้	0	0	0	100	8,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อตู้ลำโพงเอนกประสงค์ 15 นิ้ว พร้อมไมโครโฟนไร้สาย	จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100	11,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100	23,000
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100	2,500
รวมค่าครุภัณฑ์		0	0	9,600		52,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	0	38,000		0
รวมงบลงทุน		0	0	47,600		52,500
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		672,771.6	678,205.48	998,000		1,119,500
รวมแผนงานการศึกษา		2,044,705.4	1,935,510.67	2,307,800		2,455,650

แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		0	0	138,120	1.36	140,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		0	0	41,880	7.45	45,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	0	180,000		185,000
รวมงบบุคลากร		0	0	180,000		185,000
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		0	0	108,000	0	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		0	0	15,000	0	15,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฯ		0	0	0	100	10,000
รวมค่าใช้จ่าย		0	0	123,000		133,000
รวมงบดำเนินงาน		0	0	123,000		133,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้		0	0	0	100	5,900

จัดซื้อโต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	0	0	0	100	4,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		10,400
รวมงบลงทุน	0	0	0		10,400
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	0	303,000		328,400
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	25,000	-8	23,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ To be number one	0	0	20,000	-100	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรการตั้งครรภ์ของวัยรุ่น	0	0	10,000	100	20,000
โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก	0	0	30,000	0	30,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	14,820	9,870	0	0	0
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาล(EMS)	0	0	0	100	300,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	0	0	30,000	66.67	50,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	0	22,190	0	0	0
เงินอุดหนุนการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	3,000	100	3,000

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100	80,000
เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อน โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	15,000	100	15,000
ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	0	0	50,000	100	100,000
อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุและบุคคลทั่วไปที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว	0	0	0	100	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	14,820	32,060	183,000		661,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	11,940	0	100	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	11,940	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	14,820	44,000	183,000		691,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการศูนย์พักคอยและการแยกกักตัวที่บ้าน (Community Isolation และ Home Isolation)	0	0	60,000	-100	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	60,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	60,000		0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	14,820	44,000	243,000		691,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	14,820	44,000	546,000		1,019,400

แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการขอรับเงินอุดหนุนการบริหารอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของอำเภอศรีสวัสดิ์	0	0	0	100	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		40,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	0	0	0	100	20,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		20,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0		60,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	0		60,000

แผนงานคณะและชุมชน					
งานไฟฟ้าและประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	168,960	175,800	190,000	63.16	310,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	168,960	175,800	190,000		322,000
รวมงบบุคลากร	168,960	175,800	190,000		322,000
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	236,000	385,000	16.88	450,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	22,070	19,703	150,000	-80	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	22,070	255,703	535,000		480,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	65,055	37,839	50,000	40	70,000
วัสดุก่อสร้าง	46,401	112,820.2	57,000	-100	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	7,500	15,000	0	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	19,843.25	19,597.2	30,000	0	30,000
รวมค่าวัสดุ	131,299.25	177,756.4	152,000		115,000
รวมงบดำเนินงาน	153,369.25	433,459.4	687,000		595,000

งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
	รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	7,000	0	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
	รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	301,000	0	
	รวมงบลงทุน	0	0	308,000	0	
	รวมงานไฟฟ้าและประปา	322,329.25	609,259.4	1,185,000	917,000	
งานสวนสาธารณะ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		188,820	197,940	220,000	13.64	250,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		0	0	0	100	324,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		0	0	0	100	36,000
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	188,820	197,940	220,000		610,000
	รวมงบบุคลากร	188,820	197,940	220,000		610,000
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		754,170	896,415	800,000	12.5	900,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		950	0	30,000	0	30,000
	รวมค่าใช้จ่าย	755,120	896,415	830,000		930,000

ค่าวัสดุ						
วัสดุการเกษตร						
		55,846	57,703	50,000	0	50,000
	รวมค่าวัสดุ	55,846	57,703	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน		810,966	954,118	880,000		980,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		0	0	30,000	-100	0
	รวมค่าครุภัณฑ์	91,000	0	90,000		0
รวมงบลงทุน		91,000	0	90,000		0
รวมงานสวนสาธารณะ		1,090,786	1,152,058	1,190,000		1,590,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		194,220	205,380	230,000	4.35	240,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		625,025	562,835	600,000	-70	180,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		60,200	46,408	60,000	-83.33	10,000
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	879,445	814,623	890,000		430,000
รวมงบบุคลากร		879,445	814,623	890,000		430,000

งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	305,964	378,555	500,000	0	500,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
คัดแยกขยะและพัฒนาขยะ โดยชุมชน	0	0	10,000	100	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	31,320	74,275	30,000	-33.33	20,000
รวมค่าใช้สอย	337,284	452,830	540,000		540,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	20,994	35,508	30,000	333.33	130,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	51,500	7,500	0	100	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	141,985.3	112,078.7	150,000	-33.33	100,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	30,000	0	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	40,000	0	40,000
รวมค่าวัสดุ	214,479.3	155,086.7	250,000		310,000
รวมงบดำเนินงาน	551,763.3	607,916.7	790,000		850,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,431,208.3	1,422,539.7	1,680,000		1,280,000
รวมแผนงานเกาะและชุมชน	3,527,354.18	4,077,160.61	5,307,000		3,787,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการการจัดกิจกรรมเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	0	0	40,000	25		50,000
โครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์	0	0	50,000	-20		40,000
โครงการชุมชนเข้มแข็งเพื่อเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน	0	0	30,000	33.33		40,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	0	0	20,000	50		30,000
โครงการรกรักษา รักรักษา รักษาแผ่นดิน	0	0	30,000	-33.33		20,000
โครงการส่งเสริมอาชีพของชุมชน	0	0	40,000	25		50,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)	0	0	30,000	0		30,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาศักยภาพชุมชน	0	0	180,000	-44.44		100,000
โครงการออกหน่วยบริการประชาชนเทศบาลเคลื่อนที่	0	0	40,000	0		40,000
จัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	0	0	50,000.00	100		30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	510,000			430,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	510,000			430,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	0	510,000			430,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	510,000			430,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับชุมชน/หน่วยงานอื่น ทั้งระดับอำเภอ จังหวัด ภาคและระดับประเทศ	0	0	50,000	-40	30,000
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาต่าง ๆ	49,977	0	0	0	0
โครงการส่งเสริมกีฬาการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0	0	30,000	100	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	49,977	0	80,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	49,977	0	80,000		60,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	49,977	0	80,000		60,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการการจัดงานประเพณีสงกรานต์	24,989.1	0	50,000	0	50,000
โครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา	0	0	30,000	-33.33	20,000
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	17,150	28,350	50,000	0	50,000
โครงการจัดงานประเพณีศาลเจ้าพ่อปู่ผาแดง	9,337	0	10,000	50	15,000
โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	124,402	70,272	200,000	-25	150,000

	รวมค่าใช้จ่าย	175,878.1	98,622	340,000		285,000
รวมงบดำเนินงาน		175,878.1	98,622	340,000		285,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		175,878.1	98,622	340,000		285,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ		225,855.1	98,622	420,000		345,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		0	0	0	100	900,000
เงินประจำตำแหน่ง		0	0	0	100	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		0	0	0	100	190,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ		0	0	0	100	8,000
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,140,000
	รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,140,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		0	0	0	100	40,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		0	0	0	100	30,000
	รวมค่าตอบแทน	0	0	0		70,000

ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		0	0	0	100	120,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		0	0	0	100	10,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฯ		0	0	0	100	10,000
โครงการจ้างเหมาสำรวจออกแบบและคำนวณ โครงการก่อสร้างต่างๆ ในเขตเทศบาล		0	0	0	100	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		0	0	0	100	20,000
	รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		210,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน		0	0	0	100	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		0	0	0	100	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		0	0	0	100	100,000
วัสดุคอมพิวเตอร์		0	0	0	100	40,000
วัสดุอื่น		0	0	0	100	20,000
	รวมค่าวัสดุ	0	0	0		220,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า		0	0	0	100	20,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		0	0	0	100	30,000
	รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		50,000
รวมงบดำเนินงาน		0	0	0		550,000

งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อ โต๊ะพับสแตนเลส	จำนวน 6 ตัว	0	0	0	100	42,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล	จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100	23,000
จัดซื้อ เครื่องพิมพ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1	0	0	0	100	6,300
จัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า	ขนาด 800 VA 1 เครื่อง	0	0	0	100	2,500
รวมค่าครุภัณฑ์		0	0	0		73,800
รวมงบลงทุน		0	0	0		73,800
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		0	0	0		1,763,800
งานก่อสร้าง						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุก่อสร้าง		0	0	0	100	120,000
รวมค่าวัสดุ		0	0	0		120,000
รวมงบดำเนินงาน		0	0	0		120,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 24,382,990 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	2,294,100	บาท
--------	-----	-----------	-----

งบกลาง	รวม	2,294,100	บาท
--------	-----	-----------	-----

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	125,000	บาท
---------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้าง
 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ เทศบาลจะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ย
 ประกันสังคมของพนักงานจ้าง โดยคำนวณได้ดังนี้ ค่าจ้างตามงบประมาณ
 รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จำนวน 2,492,000 X ร้อยละ 5 = 124,600 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- 3) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง
 ที่ เทศบาล จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 โดยคำนวณได้ดังนี้
 ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จำนวน 2,492,000บาท X ร้อยละ 0.2 = 4,984 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลง
 วันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

(สำนักปลัดเทศบาล)

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>900,000</p> <p>บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>260,000</p> <p>บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากนายกเทศมนตรี</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000</p> <p>บาท</p>

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	200,000	บาท
<p>เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ค้างไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัดเทศบาล) 			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	240,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จตกทอด ให้แก่ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	452,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) โดยในปี พ.ศ.2565 ได้ประมาณการไว้ที่ 24,383,350 บาท</p> <p>คำนวณได้ $24,383,350 - 9,300,000 = 15,083,350 \times 3/100 = 452,500.50$ บาท</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>			

-พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม /ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม /-กฎกระทรวงการ
หักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้า
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 /

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563

-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่
21 ตุลาคม 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ประเภทค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจการจราจร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร การจัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ที่
ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น แผงกั้น ป้ายจราจร สัญญาณ
จราจร หรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมการจราจรต่างๆ โดยคำนวณตั้งจ่าย
จากรายได้ผู้กระทําผิด พรบ.จราจรทางบก พ.ศ.2542 และจ่ายจากเงินรายได้
ประเภทอื่นของเทศบาลสมทบ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประเภทเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับเทศบาล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ
สนับสนุนในให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ
กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.1/ว 2502
ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 (สำนักปลัดเทศบาล)

ประเภทเงินสมทบสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)

จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.)ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับ
ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ
เศษหนึ่งส่วนหก ของรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา ยกเว้น เงินกู้ เงินยืมขาด

เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่ทั้งนี้ไม่เกินห้าแสนบาท ใน
งบประมาณ 2563 เทศบาลมีรายรับจริงของงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ทั้งสิ้น 21,347,030.23 บาท หักเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และ เงินอุดหนุน
ทุกประเภท 8,657,406 บาท คงเหลือรายรับที่นำไปคำนวณตั้งจ่าย
เป็นเงิน 12,689,624.23 บาท เมื่อคิดร้อยละ 1/6(0.00167) แล้ว
เป็นเงิน 21,191.67 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานเทศบาล ของเทศบาลตำบล
เอราวัณถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้
-พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นใน
ลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลง
วันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศ
คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พศ 2560
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลเอราวัณ
ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้
-พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นใน
ลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลง
วันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศ
คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความ
ตาย พ.ศ. 2560 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษในกรณีลูกจ้างประจำ ของเทศบาลตำบลเอราวัณ ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นใน ลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลง วันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศ คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วน ท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,454,740	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,008,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรี			
จำนวน 1 อัตราฯ ละ 27,600 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน			
เป็นเงิน 331,200 บาท และค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกเทศมนตรี			
จำนวน 2 อัตราฯ ละ 15,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน			
เป็นเงิน 364,320 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี			
จ จำนวน 1 อัตราฯ ละ 4,000 บาท/เดือนจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน			
48,000 บาท และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี			
จำนวน 2 อัตราฯ ละ 3,000 บาท/เดือนจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน			
72,000 บาท			
(สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือน			
ละ 4,000 จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท เงินตอบแทนประจำ			
ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	198,720	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการของนายกเทศมนตรี อัตราเงินเดือนๆ			
ละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน			
115,920 บาท จำนวน 1 อัตรา และเงินค่าตอบแทน ที่ปรึกษา			
นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,900 บาท			
จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
(สำนักปลัดเทศบาล)			

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา	จำนวน	1,490,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล เดือนละ 15,180 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล เดือนละ 12,420 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท และค่าตอบแทนสมาชิกสภา จำนวน 10 คนๆ ละ 9,660 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 1,159,200 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,384,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,400,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1) ปลัดเทศบาล (2) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (3) นักทรัพยากรบุคคล (4) นักพัฒนาชุมชน (5) นักจัดการงานทะเบียนฯ (สำนักปลัดเทศบาล)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1) ปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท (2) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ในอัตราเดือน 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	78,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง ปลัดเทศบาล 1 ราย เดือนละ 7,000 บาท รวม 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างให้แก่ ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ รวม 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	430,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์) จำนวน 1 ตำแหน่ง			

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน 1 ตำแหน่ง		
เงินอื่นๆ		จำนวน	100,000
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)			บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง			
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัดเทศบาล)			
งบดำเนินงาน		รวม	2,316,000
ค่าตอบแทน		รวม	100,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	30,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจรายงานและประเมินความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญ ผลงานของพนักงานเทศบาล ผู้ขอรับการประเมิน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง ตลอดจน ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)			บาท
ค่าเบี้ยประชุม		จำนวน	20,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภาเทศบาล ให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานสภาเทศบาล และคณะกรรมการอื่นที่มีสิทธิได้รับ เบี้ยประชุมตามระเบียบฯ (สำนักปลัดเทศบาล)			บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน	20,000
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอก เวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)			บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและ

ลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,070,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ (ผู้ช่วยปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ) หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 80,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคล จำนวน 50,000 บาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่

เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงิน โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการ
ดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ
คณะอนุกรรมการ จำนวน 30,000 บาท

ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของ
กระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลย
พินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยขอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในคำรับรอง ให้
เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงาน
การประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่
เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวน 70,000 บาท

แทนตำแหน่งที่ว่าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งของเทศบาลตำบล
เอราวัณแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือ
ในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้
ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภา
ผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด
สถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร
และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่างๆ ค่ากระเป๋าคอมพิวเตอร์ที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เงินตอบแทน
เจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อ
ลื่น ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามระเบียบสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 104 ลำดับที่ 2
(สำนักปลัดเทศบาล)

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการปฏิบัติงานของเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดทำกรประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ของเทศบาล เพื่อประกอบการประเมินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ปีละ 1 ครั้ง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 105 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน	60,000	บาท
-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่า
เช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง
รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง
ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ
ประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไป
ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและ
พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง
ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา คูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ
ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา
ท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14
พ.ศ. 2561) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่
เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิก
สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่
ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา
คูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิก

สภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับพระภิกษุสงฆ์ ค่าเครื่องไทยธรรม ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเทศบาลประจำปี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 84 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการจัดทำเว็บไซต์เผยแพร่ผลงานของเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดทำเว็บไซต์เผยแพร่ผลงานของเทศบาล เป็นค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าบริการ โดเมนเนม ค่าจัดการเนื้อหาและหน้า เว็บไซต์ผ่านอินเทอร์เน็ต ค่าดูแลการแสดงผลของเนื้อหา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -เป็น ไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์เพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาเทศบาล เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุม คณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ</p>	จำนวน	30,000	บาท

-เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 84 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและทัศนศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>350,000</p>	<p>บาท</p>
--	---------------------	-----------------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและทัศนศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้รับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 105 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000</p>	<p>บาท</p>
---------------------------------------	---------------------	----------------------	-------------------

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมายเหตุ

(๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(๒) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	410,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมา ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

(สำนักปลัดเทศบาล)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดหายไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	736,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเอราวัณ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายรวมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา สาย ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก			

ประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	8,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
งบลงทุน	รวม	65,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	65,100	บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	25,100	บาท
เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อขนาด 2 ก๊อก			
จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้			
1) มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็น น้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว			
2) เป็นเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อประปาแบบต่อขนาด 2 ก๊อก			
3) มีระบบกรองน้ำในตัวเครื่อง			

- 4) ความจุถังเก็บน้ำเย็น ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร
 - 5) ความจุถังเก็บน้ำร้อน ไม่น้อยกว่า 2 ลิตร
 - 6) ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะไม่เป็นสนิม
 - 7) ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลส เกรด 304 ไร้สารตะกั่ว
 - 8) มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดน้ำ
- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 14,500 บาท

เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
- 2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 23,000 บาท

เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, s, n, ac) และ Bluetooth
- คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 5 ข้อ 10
(สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	2,500	บาท
เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้			
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)			
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที			
คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563			
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 21 ข้อ 62 (สำนักปลัดเทศบาล)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	65,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	65,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

อุดหนุนการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธีและงานพิธีในวันสำคัญของชาติ ศาสนา งานประเพณีวัฒนธรรม และงานสาธารณกุศล	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในโครงการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานพิธี การในวันสำคัญของชาติ ศาสนาประเพณีวัฒนธรรม และสาธารณกุศลอำเภอ ศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ ให้กับที่ทำการปกครอง อำเภอศรีสวัสดิ์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ตามหนังสืออำเภอศรีสวัสดิ์ ที่ กจ 0819/ว ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 93)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
อุดหนุนโครงการแข่งขันและพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาฟุตบอลให้กับเยาวชนใน จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อต้านยาเสพติด ประจำปี 2565	จำนวน	35,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในโครงการแข่งขันและพัฒนาทักษะทางด้านกีฬา ฟุตบอลให้กับเยาวชนในจังหวัดกาญจนบุรี เพื่อต้านยาเสพติด ประจำปี 2565 ให้กับที่ทำการปกครองจังหวัดกาญจนบุรี (สำนักงานศูนย์ อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดกาญจนบุรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี ค่วนที่สดุ ที่ กจ 0018.1(ศอ.ปส.จ.) / ว 12065 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561- 2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 2/ ลำดับที่ 2) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
งานบริหารงานคลัง	รวม	1,760,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,060,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,060,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่าย ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง</p> <p>(3) นักวิชาการเงินและบัญชี (กองคลัง)</p>			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท			
(2) หัวหน้าฝ่ายฯ ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท (กองคลัง)			
งบดำเนินงาน	รวม	700,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	595,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ(ผู้ช่วยปฏิบัติหน้าที่งานการเงินและบัญชี, ผู้ช่วยปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้, ผู้ช่วยปฏิบัติงานพัสดุ) หรือ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองคลัง)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่า เช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ ประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไป ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา คูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง)</p>	จำนวน	15,000	บาท
<p>ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่ เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา คูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิก สภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)</p>	จำนวน	15,000	บาท
<p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าบันทึกข้อมูลที่ดินลงโปรแกรม</p>	จำนวน	200,000	บาท

<p>แผนที่ภาษี ค่าการสำรวจข้อมูลภาคสนาม และอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 106 ลำดับที่ 1 (กองคลัง) 			
<p>โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระ ภาษี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวเนล แผ่นพับ และอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็น ไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 106 ลำดับที่ 2 (กองคลัง) 	จำนวน	5,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่า ซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการ เสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ในค่าใช้จ่าย (๒) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ (๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการ ชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	95,000	บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	40,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื้อน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-ระบายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน ลื่นเปื้อน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-ระบายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน ลื่นเปื้อน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-ระบายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื้อน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-ระบายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,289,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	875,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	875,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	325,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	510,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานดับเพลิง 1 อัตรา) พนักงานจ้างทั่วไป (เจ้าหน้าที่ดับเพลิง 3 อัตรา) จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ดับเพลิง 3 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	375,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p>			

<p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็น ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่า เช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ ประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไป ราชการ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา คูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิก สภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่ เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา คูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร</p>			

<p>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>โครงการฝึกอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร. ให้กับสมาชิก อปพร.เทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 88 ลำดับที่ 1)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>โครงการการฝึกอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร. กู้ภัยทางน้ำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร. กู้ภัยทางน้ำ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 88 ลำดับที่ 5)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

<p>โครงการดำเนินการกำจัดไอออนการควบคุมไฟฟ้า,หมอกควัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557</p> <p>-หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว 212 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557 เรื่องการถ่ายโอนภารกิจการควบคุมไฟฟ้าให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 89 ลำดับที่ 8) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว 212 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557 เรื่องการถ่ายโอนภารกิจการควบคุมไฟฟ้าให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 88 ลำดับที่ 2) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>- เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -</p>	จำนวน	30,000	บาท

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ

รวม 235,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ชุดปฏิบัติการดับเพลิง เสื้อคลุมดับเพลิง ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ได้แก่ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน

รวม 39,400 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 39,400 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อพัดลมโคจร จำนวน 4 เครื่อง

จำนวน 6,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจร จำนวน 4 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นพัดลมโคจรติดผนัง 3 ใบพัด ขนาด 18 นิ้ว
 2. ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ/ปรับสาย ช้าย-ขวา และหยุดสาย หมุนสายรอบทิศทาง โดยระบบทั้งหมด ควบคุมด้วยรีโมทคอนโทรล
 3. ผ่านการรับรองคุณภาพและความปลอดภัยจาก สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีคุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 23,000 บาท

จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อกำหนดจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, s, n, ac) และ Bluetooth
- ตั้งจ่ายจากคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 5 ข้อ 10 (สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 7,500 บาท

เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อ
นาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ
600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสาร ได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือ
ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย
Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ตั้งจ่ายจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 (ประกาศ ณ วันที่ 12
พฤษภาคม 2563) หน้า 18 ข้อ 50 (สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 2,500 บาท

เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ตั้งจ่ายจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 (ประกาศ ณ วันที่ 12

พฤษภาคม 2563) หน้า 21 ข้อ 62

(สำนักปลัดเทศบาล)

งานจราจร	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,336,150	บาท
งบบุคลากร	รวม	270,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	270,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	270,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
งบดำเนินงาน	รวม	415,150	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบิยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	จำนวน	10,000	บาท
ให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่			

ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม
สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อกับราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา
องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้
ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมี
ค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าวัสดุ
อื่นๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และ
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของ อปท.พ.ศ.
2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตในการป้องกันปัญหายาเสพติดแก่เยาวชนในและ นอกสถานศึกษาฯ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตในการ
ป้องกันยาเสพติดฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากร ค่าจ้าง
เหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับ
ที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ

รวม 315,150 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 315,150 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สฟฐ. สำหรับนักเรียน โรงเรียนบ้านเจ้าเพชร
ระดับอนุบาล , ป.1-ป.6 ภาคการศึกษา 2/2564 และ 1/2565 จำนวน 260
วัน อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท/คน

-ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กจ 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา ของ อปท.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565(เฉพาะเทศบาลตำบลและ อบต.)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ2561-2565) หน้า 92 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบเงินอุดหนุน	รวม	651,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	651,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับ รร.บ้านเจ้าเพชร	จำนวน	651,000	บาท
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับ รร.บ้านเจ้าเพชร (สังกัด สพฐ) สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖ ในอัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคน จำนวน 200 วัน -ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กจ 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา ของ อปท.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและ อบต.)(สำนักปลัดเทศบาล)			

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร	รวม	1,119,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	482,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	รวม	482,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานครูส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1) ครู จำนวน 1 ตำแหน่ง (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	320,000	บาท
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง ครู จำนวน 1 ราย เดือนละ 3,500 บาท รวม 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (สำนักปลัดเทศบาล)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)			
งบดำเนินงาน	รวม	585,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	438,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	110,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p>			
<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 5,000 บาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงิน โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย</p>			
<p>(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 5,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่าง</p>			

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในคำรับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อ จำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการ เบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการ ข้อ (1) และ (2)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หมวด 2(5) (สำนักปลัดเทศบาล) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

กีฬาสัมพันธ์ระหว่างครอบครัว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ค่าของรางวัล ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า ถ้วยรางวัล ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเงินรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่า เช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ ประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไป ราชการ ของ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานของ อปท.

- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรบเบิกจ่าย	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรบเบิกจ่าย ของ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรบเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	240,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเอราวัณ จำนวน 30 คน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 200 วัน

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ประกอบด้วย

1. ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/คน/ปี
2. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท /คน/ปี
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/คน/ปี
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/คน/ปี

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กจ 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา ของ อปท.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและ อบต.) (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการหนุนย่อยกัตัญญ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนย่อยกัตัญญ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงานและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 94 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล) 	จำนวน	5,000	บาท
<p>โครงการเรียนรู้และฝึกซ้อมอักษิภัยสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเอราวัณ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้และฝึกซ้อมอักษิภัย สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเอราวัณ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงานและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2563หน้า 14 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล) 	จำนวน	5,000	บาท
<p>โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้างสำหรับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้างสำหรับเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ สำนักงานและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล) 	จำนวน	30,000	บาท

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
<p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>- เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	135,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน ในอัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท ตามหนังสือค่วนมากที่สุด ที่ กจ 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา ศึกษา ของ อปท.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล และ อบต.)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	85,000	บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	20,000	บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
งบลงทุน	รวม	52,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	52,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเก้าอี้แถวพักคอย แบบ 3 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด	จำนวน	8,000	บาท
<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้แถวพักคอย แบบ 3 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด ตั้งจ่ายจากราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	จำนวน	8,000	บาท
<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง จำนวน 1 ตู้ คุณสมบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีมือจับชนิดฝัง 2) คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <p>ตั้งจ่ายตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ประจำเดือน ธันวาคม 2563 หน้า 26 ข้อ 10.15 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
จัดซื้อตู้ลำโพงเอนกประสงค์ 15 นิ้ว พร้อมไมโครโฟนไร้สาย จำนวน 1 ชุด	จำนวน	11,000	บาท
<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเอนกประสงค์ 15 นิ้ว 1 ตู้ พร้อมไมโครโฟนไร้สาย 2 ตัว ตั้งจ่ายจากราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 23,000 บาท

จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียด
แบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, s, n, ac) และ Bluetooth
ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
หน้า 5 ข้อ 10 (สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 2,500 บาท

เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง
มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ตั้งจ่ายตามคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 21 ข้อ 62
(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	328,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	185,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	185,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	140,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1) เจ้าพนักงานสาธารณสุข (สำนักปลัดเทศบาล)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	45,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1) เจ้าพนักงานสาธารณสุข (สำนักปลัดเทศบาล)			
งบดำเนินงาน	รวม	133,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	133,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ (ผู้ช่วยปฏิบัติหน้าที่งานสาธารณสุข) หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
งบลงทุน	รวม	10,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,400	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	จำนวน	5,900	บาท
<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ คุณลักษณะ</p>			

- 1) มีมือจับแบบชนิดบิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2563 หน้า 26 ข้อ 10.15
(สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อโต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	จำนวน	4,500	บาท
เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว ตั้งจ่ายจากราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ (สำนักปลัดเทศบาล)			

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	691,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	691,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	661,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	23,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	20,000	บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรการตั้งครรภ์ของวัยรุ่น			

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรการตั้งครรภ์ของวัยรุ่น โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงานและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงานและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 80 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล) 	<p>จำนวน</p> <p>30,000</p> <p>บาท</p>
<p>โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาล (EMS)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น ค่าบำรุงรักษา ค่าประกันภัยรถยนต์ (รถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน) ค่าเครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติงาน ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาศักยภาพ บุคลากรและเครือข่ายในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3 /ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 -ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตค.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <ul style="list-style-type: none"> -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้า 89 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดเทศบาล) 	<p>จำนวน</p> <p>300,000</p> <p>บาท</p>

<p>โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัดเทศบาล) 	จำนวน	50,000	บาท
<p>เงินอุดหนุนการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เพื่อเงินอุดหนุนสำหรับการสำรวจข้อมูลสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนให้ผู้สำรวจข้อมูลการขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมวในเขตเทศบาลฯ โดยสำรวจข้อมูลปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกภายในเดือนมีนาคมและครั้งที่สองภายในเดือนสิงหาคม (ตัวละ 3 บาท/ครั้ง ของการสำรวจและขึ้นทะเบียน ปีละ 6 บาท)</p> <ul style="list-style-type: none"> -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลว. 12 ม.ค. 60 - ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.0810.5/ว 1745 ลว. 31 ส.ค. 60 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลว. 10 เม.ย 61 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัดเทศบาล) 	จำนวน	3,000	บาท
<p>เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับสภาพปัญหาและบริบทของพื้นที่</p>	จำนวน	80,000	บาท

-เป็นไปตามหนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 80 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า สำหรับสุนัขและแมว ภายในเขตเทศบาลฯ ตัวละ 30 บาท โดยจัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ อปท. พ.ศ.2562

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลว. 12 ม.ค. 60

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดเทศบาล)

ป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน เพื่อควบคุมและป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

เป็นไปตามระเบียบข้อสั่งการดังนี้

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4116 ลงวันที่ 19 ก.ค. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2563 หน้า 8 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุและบุคคลทั่วไปที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว โดยจัดอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น และจ่ายค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -หนังสือ ที่มท 0819.2/ว6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 -หนังสือ ที่ มท 0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2563 หน้า 11 ลำดับที่ 1 <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
คำวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการขอรับเงินอุดหนุนการบริหารอำนาจการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของอำเภอศรีสวัสดิ์	จำนวน	40,000	บาท
- โครงการขอรับเงินอุดหนุนการบริหารอำนาจการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของอำเภอศรีสวัสดิ์ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของอำเภอศรีสวัสดิ์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (นำมาจากแผนพัฒนาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มฉบับที่ 1/2564 หน้า 1) (สำนักปลัดเทศบาล)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล			
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 (นำมาจากแผนพัฒนาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 91) (สำนักปลัดเทศบาล)			

แผนงานเคหะและชุมชน**งานไฟฟ้าและประปา**

	รวม	917,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	322,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	310,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า) (กองช่าง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
งบดำเนินงาน	รวม	595,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	รวม	115,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายประจําปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจําปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	จำนวน	15,000	บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจําปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	จำนวน	30,000	บาท
<u>งานสวนสาธารณะ</u>	รวม	1,590,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	610,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	รวม	610,000	บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจํา	จำนวน	250,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจําตำแหน่ง คนสวน จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน (กองช่าง)</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ พนักงานจ้างทั่วไป (ตำแหน่ง คนงานทั่วไป) (กองช่าง)</p>			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง 3 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป(คนงานทั่วไป) จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
งบดำเนินงาน	รวม	980,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	930,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	900,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมายเหตุ			
(๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย			
(๒) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ			
(๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน ลึ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบบุคลากร

รวม 1,280,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 430,000 บาท

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

รวม 430,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างให้แก่ ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะรวม 12 เดือน (กองช่าง)

จำนวน 240,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม 850,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 540,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่า

ติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคัดแยกขยะและพัฒนาขยะโดยชุมชน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะและพัฒนาขยะโดยชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 71 ลำดับที่ 1) (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

(๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่ายสอย (๒) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ (๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม 310,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-

<p>รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p> <p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	จำนวน	40,000	บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบดำเนินงาน

รวม 430,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 430,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม 430,000 บาท

โครงการการจัดกิจกรรมเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการจัดกิจกรรมเนื่องในวันผู้สูงอายุ

แห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

ของ อปท. พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 78 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ กีฬาชุมชนสัมพันธ์ โดยมี

ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่า ค่าเตรียมสนาม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัลหรือของ

รางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าชุดกีฬา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

ของ อปท. พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการชุมชนเข้มแข็งเพื่อเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนเข้มแข็งเพื่อเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อม

เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคล ในครอบครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 79 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000</p>	<p>บาท</p>
<p>โครงการรักษา รักษา รักษาแผ่นดิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษา รักษา รักษาแผ่นดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 73 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000</p>	<p>บาท</p>
<p>โครงการส่งเสริมอาชีพของชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพของชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 98 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000</p>	<p>บาท</p>
<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000</p>	<p>บาท</p>

<p>พร้อมเครื่องคั้ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องคั้ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 73 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	
<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาศักยภาพชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาศักยภาพชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องคั้ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องคั้ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมฯ ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมฯ ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>โครงการออกหน่วยบริการประชาชนเทศบาลเคลื่อนที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกหน่วยบริการประชาชนเทศบาลเคลื่อนที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องคั้ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องคั้ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>
<p>โครงการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ตำบล ค่าจัดกิจกรรม walk rally การจัดกิจกรรมค่ายสาม</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

วัย (เด็ก ผู้ใหญ่ ผู้สูงอายุ) กิจกรรมการปลูกต้นไม้เพื่อสานสัมพันธ์ในครอบครัว และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือสำนักงานพัฒนาสังคมฯ ที่ กจ 0005/ว 1635 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2563 หน้า 12 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับชุมชน/หน่วยงานอื่น ทั้งระดับอำเภอ	จำนวน	30,000	บาท
จังหวัด ภาคและระดับประเทศ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับชุมชน /หน่วยงานอื่น ทั้งระดับอำเภอ จังหวัด ภาคและระดับประเทศ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำสนาม อุปกรณ์กีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างกรรมการผู้ตัดสิน ค่าชุดกีฬา ค่าเงินรางวัลหรือของรางวัล ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)			
โครงการส่งเสริมกีฬาการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าเหมาบริการ ฯลฯ			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์

รวม	285,000	บาท
รวม	285,000	บาท
รวม	285,000	บาท
จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าของรางวัล ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเงินรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 96 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 96 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการ

- ตัดสิน ค่าของรางวัล ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่ม
 ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเงินรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
 และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
 ของ อปท. พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 96 ลำดับ
 ที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการจัดงานประเพณีศาลเจ้าพ่ออุปผาแดง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีศาลเจ้าพ่ออุปผาแดง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 96 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	15,000	บาท
<p>โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเวที ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 1/2563 ลำดับที่ 1 หน้า 5) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	150,000	บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,763,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,140,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,140,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	900,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองช่าง (2) นายช่างโยธา (กองช่าง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (กองช่าง)			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	190,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานจตมาตร รวม 12 เดือน (กองช่าง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพแก่ลูกจ้างประจำค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานจตมาตร รวม 12 เดือน (กองช่าง)			
งบดำเนินงาน	รวม	550,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจรายงานและประเมินความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญ ผลงานของพนักงานเทศบาล ผู้ขอรับการประเมิน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง ตลอดจนค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000</p> <p>บาท</p>
---	---------------------------------------

ค่าใช้จ่าย

<p>รวม</p> <p>210,000</p> <p>บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>จำนวน</p> <p>120,000</p> <p>บาท</p>

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ (ผู้ช่วยปฏิบัติหน้าทำงานธุรการ) หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไป

ราชการ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำหรือบุคคล คณะบุคคลที่ ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2561 (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่ เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)

โครงการจ้างเหมาสำรวจออกแบบและคำนวณโครงการก่อสร้างต่างๆ ในเขตเทศบาล	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาออกแบบและคำนวณ โครงการก่อสร้างต่างๆ ในเขต เทศบาล ตามที่เทศบาลกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2560

-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเพิ่มเติม ฉบับ ที่ 4/2563 หน้า 5 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	220,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมา ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท</p>			

<p>รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>			
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000</p>	<p>บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้าวัสดุประเภทใดประเภทหนึ่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000</p>	<p>บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p>	<p>50,000</p>	<p>บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าบริเวณสวนสาธารณะ ไฟทาง ตลาดสดเทศบาล ฯลฯ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000</p>	<p>บาท</p>

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/
ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 (กองช่าง)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสวนสาธารณะต่างๆ ไฟทาง ตลาด
สด หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

งบลงทุน

รวม 73,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 73,800 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน 42,000 บาท

จัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส จำนวน 6 ตัว

จำนวน จำนวน 23,000

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส จำนวน 6 ตัว
มีคุณลักษณะ เป็นโต๊ะโครงขาสแตนเลส 304 พับได้ ขนาดไม่น้อยกว่า
60x180x75 เซนติเมตร ตั้งจ่ายจากราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีคุณลักษณะ
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 23,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ
ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดใหญ่

น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่าแบบติดตั้ง

ภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, s, n, ac) และ Bluetooth

ตั้งจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 (ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563) หน้า 5 ข้อ 10 (กองช่าง)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

จำนวน

6,300

บาท

สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

สำหรับกระดาษขนาด A3 มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

กว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom

ตั้งจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 (ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563) หน้า 16 ข้อ 43 (กองช่าง)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA 1 เครื่อง	จำนวน	2,500	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้			
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)			
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที			
คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 หน้า 21 ข้อ 162 (กองช่าง)			

งานก่อสร้าง	รวม	693,900	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	120,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (กองช่าง)			
งบลงทุน	รวม	693,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	79,000	บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	จำนวน	21,000	บาท
จัดซื้อเครื่องตบดิน (จำนวน 1 เครื่อง)			
เพื่อจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้			
- ใช้เครื่องยนต์เบนซิน			
- น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม			

- แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน

- ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2563 หน้า 3 ข้อ 1.

(กองช่าง)

จัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 38,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต จำนวน 1 เครื่อง

มีคุณลักษณะ ดังนี้

1) ขนาด 18 นิ้ว

2) เครื่องยนต์เบนซิน ขนาด 13 แรงม้า

3) มีไคด์นำตัด

4) มีถังเก็บน้ำไม่น้อยกว่า 30 ลิตร

ตั้งจ่ายจากราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคาตามบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ (กองช่าง)

จัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีต จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีต จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

1) กำลังไฟ 1,700 วัตต์ 2) แรงดันไฟฟ้า 200V – 240V ~ 50/60 Hz

3) ชนิดหัวจับดอกสกัดระบบ HEX Chuck System

ตั้งจ่ายจากราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคาตามบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 494,900 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

จำนวน 494,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 6 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 89.50 เมตร ไหล่ทางข้าง

ละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 626.5 ตารางเมตร

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 5 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 38 เมตร หนา 0.15 ไหล่ทาง

ข้างละ 0.25 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 209 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ฉบับที่ 1/2564

หน้า 5 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)